競争入札参加資格申請（業務）受理票（申請者控）		
申請	中分類	主要な業務
	301 庁舎等清掃	
	302 庁舎等警備	
	303 庁舎等消防設備保守点検	
	304 ボイラー等運転	
	305 情報システム開発	
	306 上下水道施設等維持管理	
	307 機械設備保守	
	308 環境測定及び水質等検査	
	309 運送	
	310 廃棄物収集運搬及び処分	
	311 広告・企画	
	312 会議録作成	
	313 人材派遣及び研修	
	314 調理・配食	
	315 その他の業務	

本書のとおり受付いたしました。
 令和 年 月 日
 寿都町 施設課事務係

受付番号 業務 号

職氏名 印

競争入札参加資格申請（業務）受理票（寿都町控）		
申請	中分類	主要な業務
	301 庁舎等清掃	
	302 庁舎等警備	
	303 庁舎等消防設備保守点検	
	304 ボイラー等運転	
	305 情報システム開発	
	306 上下水道施設等維持管理	
	307 機械設備保守	
	308 環境測定及び水質等検査	
	309 運送	
	310 廃棄物収集運搬及び処分	
	311 広告・企画	
	312 会議録作成	
	313 人材派遣及び研修	
	314 調理・配食	
	315 その他の業務	

本書のとおり受付いたしました。
 令和 年 月 日
 寿都町 施設課事務係

受付番号 業務 号

職氏名 印

- ※業務の委託の資格申請については、申請する中分類の前の申請欄に○を記入してください。
- ※「主要な業務」欄には申請書第2表記載の内容を記載してください。
（書ききれない場合は抜粋で構いません）
- ※上下同じ内容で記載してください。上段が申請者の控に、下段が寿都町の控になります。

【記載例】

競争入札参加資格申請（業務）受理票（申請者控）		
申請	中分類	主要な業務
☐	301 庁舎等清掃	施設清掃
☐	302 庁舎等警備	警備業務・プール管理
	303 庁舎等消防設備保守点検	
	304 ボイラー等運転	
	305 情報システム開発	
	306 上下水道施設等維持管理	
	307 機械設備保守	
☐	308 環境測定及び水質等検査	飲料水検査・土壌検査等
	309 運送	
	310 廃棄物収集運搬及び処分	
	311 広告・企画	
	312 会議録作成	
	313 人材派遣及び研修	
	314 調理・配食	
☐	315 その他の業務	各種コンサルティング

本書のとおり受付いたしました。
令和 年 月 日
寿都町 施設課事務係

受付番号 業務 号

職氏名 印

競争入札参加資格申請（業務）受理票（寿都町控）		
申請	中分類	主要な業務
☐	301 庁舎等清掃	施設清掃
☐	302 庁舎等警備	警備業務・プール管理
	303 庁舎等消防設備保守点検	
	304 ボイラー等運転	
	305 情報システム開発	
	306 上下水道施設等維持管理	
	307 機械設備保守	
☐	308 環境測定及び水質等検査	飲料水検査・土壌検査等
	309 運送	
	310 廃棄物収集運搬及び処分	
	311 広告・企画	
	312 会議録作成	
	313 人材派遣及び研修	
	314 調理・配食	
☐	315 その他の業務	各種コンサルティング

本書のとおり受付いたしました。
令和 年 月 日
寿都町 施設課事務係

受付番号 業務 号

職氏名 印

- ※業務の委託の資格申請については、申請する中分類の前の申請欄に○を記入してください。
- ※「主要な業務」欄には申請書第2表記載の内容を記載してください。
(書ききれない場合は抜粋で構いません)
- ※上下同じ内容で記載してください。上段が申請者の控に、下段が寿都町の控になります。