委　　任　　状

代理人（窓口に来る人）（父母・兄弟姉妹・子・その他（　　））

住所

氏名

生年月日　明治・大正・昭和・平成・令和　　年　　月　　日　生まれ

私は、上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。（該当箇所を〇で囲んでください。）

１．住民票（世帯連記式）の申請受領に関すること。

２．住民票（　謄本　・　抄本　）の申請受領に関すること。

３．改製原住民票の申請受領に関すること。

４．記載事項証明（世帯連記式）の申請受領に関すること。

５．記載事項証明（　謄本　・　抄本　）の申請受領に関すること。

６．住民異動届出（　転入　・　転居　・　転出　・　（　　））に関すること。

７．身分証明書・戸籍の附票（　謄本　・　抄本　）の申請受領に関すること。

※身分証明書・戸籍の附票が必要な場合は下記の委任者欄にある本籍・戸籍の筆頭者名を記載してください。

８．その他（　　）

印　鑑

令和　　年　　月　　日

委任者（たのんだ人）

住所

本籍（※）寿都郡寿都町字　　戸籍筆頭者：

氏名

生年月日　明治・大正・昭和・平成・令和　　年　　月　　日　生まれ

（使用目的）

（提出先）

※必ず記入してください。

注意事項　１・この委任状は必ず委任者本人が書いてください。

２・代理人の本人確認書類も忘れずにお持ちください。