

各種証明書等交付申請書

寿都町長 様

令和 年 月 日

Form with sections for applicant information (住所, フリガナ, 氏名, 生年月日, 電話番号) and confirmation of documents (どなたの証明が必要ですか).

(注意)
○窓口に来られた方の本人確認書類(個人番号カード・運転免許証・健康保険証等)をご提示ください。
○生活保護法の適用を受けている方は、手数料を免除することができますので、お申し出ください。
○法人の場合は、所在地、法人名、代表者氏名の記入及び代表者印が必要です。(委任状可)

Main application table with columns for '必要な証明等' (Required Certificates), '※該当するものに☑をつけてください。' (Check applicable items), and '《使用目的》' (Purpose of Use). Includes categories like '課税に関する証明' and '固定資産に関する証明'.

Vertical stamp area with fields for 決裁課長, 係長, 係長, and 係.

委任状

令和 年 月 日

寿都町長 様

代理人 住 所 _____

氏 名 _____

私は、上記の者に次の証明書の交付申請及び受領等に関する権限を委任します。

(該当する事項にチェックしてください。)

- 課税に関する証明(所得証明・課税証明・所得課税証明・非課税証明)
- 納税に関する証明(町税に滞納がないことの証明・各税目ごとの納税証明)
- 固定資産に関する証明等
(評価証明・公課証明・課税台帳記載事項証明・住宅用家屋証明・地籍に関する図面等の複写等)

委任者 住 所 _____

氏 名(自署)
(法人名及び代表者氏名) _____ (印)

生年月日 _____ 明・大・昭・平 _____ 年 _____ 月 _____ 日

電話番号 _____